



**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE
"Michele Maria MILANO"**

Via dello Sport, 25 - 89024 POLISTENA (RC)
TEL.: 0966.931047 / 0966.439151 - FAX: 0966.940790
C.F.: 82000860807 - C.M.: RCTF030008
www.itispolistena.it - rctf030008@istruzione.it



Protocollo n. 2768

dell' 01/04/2016

Agli Studenti delle classi terze

Ai Genitori

Ai Docenti tutor

Ai Docenti delle classi terze

Al Personale ATA

Al Sito web

Oggetto: Sottoscrizione patto formativo per alternanza scuola-lavoro

Le Sigg. Loro sono convocate per il giorno **5 aprile 2016, alle ore 16.30**, presso l'Auditorium dell'ITIS, per venire informate in merito alle attività di alternanza scuola-lavoro progettate per i ragazzi delle classi terze e per procedere alla stipula del Patto formativo alternanza scuola-lavoro previsto dalla normativa vigente.

In considerazione dell'importanza di quanto si va predisponendo, si confida in una massiccia adesione di tutte le parti interessate.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Francesco Mileto

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993

✂

I sottoscritti Genitori dell'allievo/a

comunicano di aver preso visione della convocazione per il giorno 5 aprile 2016, alle ore 16.30, dell'Assemblea per la Sottoscrizione del patto formativo alternanza scuola-lavoro.

Firma.....

.....



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE

"Michele Maria MILANO"

Via dello Sport, 25 - 89024 POLISTENA (RC)

TEL.: 0966.931047 / 0966.439151 - FAX: 0966.940790

C.F.: 82000860807 - C.M.: RCTF030008

www.itispolistena.it - rctf030008@istruzione.it



PATTO FORMATIVO STUDENTE

MODULO DI ADESIONE ALLE ATTIVITÀ DI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO

Il/La sottoscritto/a nato/a.....il.....

.residente a.....via/piazzan.

frequentante la classe terza sez..... .. in procinto di frequentare attività di
alternanza scuola lavoro nell'anno scolastico 2015/2016 presso la struttura ospitante
che verrà individuata dal Consiglio di Classe,

DICHIARA

- di essere a conoscenza che le attività che andrà a svolgere costituiscono parte integrante del percorso formativo;
- di essere a conoscenza che la partecipazione al progetto di alternanza scuola lavoro non comporta alcun legame diretto tra il sottoscritto e la struttura ospitante in questione e che ogni rapporto con la struttura ospitante stessa cesserà al termine di questo periodo;
- di essere a conoscenza delle norme comportamentali previste dal C.C.N.L., le norme antinfortunistiche e quelle in materia di privacy;
- di essere stato informato dal Tutor formativo esterno in merito ai rischi aziendali in materia di sicurezza sul lavoro, di cui al D.Lgs. 81/08 e successive modificazioni;
- di essere consapevole che durante i periodi di alternanza è soggetto alle norme stabilite nel regolamento degli studenti dell'istituzione scolastica di appartenenza, nonché alle regole di comportamento, funzionali e organizzative della struttura ospitante;
- di essere a conoscenza che, nel caso si dovessero verificare episodi di particolare gravità, in accordo con la struttura ospitante si procederà in qualsiasi momento alla sospensione dell'esperienza di alternanza;
- di essere a conoscenza che nessun compenso o indennizzo di qualsiasi natura gli è dovuto in conseguenza della sua partecipazione al programma di alternanza scuola lavoro;

- di essere a conoscenza che l'esperienza di alternanza scuola lavoro non comporta impegno di assunzione presente o futuro da parte della struttura ospitante;
- di essere a conoscenza delle coperture assicurative sia per i trasferimenti alla sede di svolgimento delle attività di alternanza scuola lavoro che per la permanenza nella struttura ospitante.

SI IMPEGNA

- a rispettare rigorosamente gli orari stabiliti dalla struttura ospitante per lo svolgimento delle attività di alternanza scuola lavoro;
- a seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza o evenienza;
- ad avvisare tempestivamente sia la struttura ospitante che la istituzione scolastica se impossibilitato a recarsi nel luogo del tirocinio;
- a presentare idonea certificazione in caso di malattia;
- a tenere un comportamento rispettoso nei riguardi di tutte le persone con le quali verrà a contatto presso la struttura ospitante;
- a completare in tutte le sue parti, l'apposito registro di presenza presso la struttura ospitante;
- a comunicare tempestivamente e preventivamente al coordinatore del corso eventuali trasferte al di fuori della sede di svolgimento delle attività di alternanza scuola lavoro per fiere, visite presso altre strutture del gruppo della struttura ospitante ecc.;
- a raggiungere autonomamente la sede del soggetto ospitante in cui si svolgerà l'attività di alternanza scuola lavoro;
- ad adottare per tutta la durata delle attività di alternanza le norme comportamentali previste dal C.C.N.L.;
- ad osservare gli orari e i regolamenti interni dell'azienda, le norme antinfortunistiche, sulla sicurezza e quelle in materia di privacy.

Data

Firma studente

I sottoscritti.....

soggetti esercenti la patria potestà dell'alunno/a dichiarano di aver preso visione di quanto riportato nella presente nota e di autorizzare lo/la studente/ssa a partecipare alle attività previste dal progetto, agevolando soprattutto i suoi spostamenti da e per la sede dell'azienda individuata.

Firma.....

.....