



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE
"Michele Maria MILANO"
VIA DELLO SPORT, 25 - 89024 POLISTENA (RC)
TEL. (0966) 931047 - FAX (0966) 940790
C.F. : 82000860807 – C.M. RCTF030008

rctf030008@istruzione.it - RCTF030008@PEC.ISTRUZIONE.IT - www.itispolistena.edu.it



Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale 2014-2020

"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 37944 del 12.12.2017 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)-Obiettivo specifico – 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" -Azione 10.8.1 – "Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave", sotto-azioni 10.8.1.B1– "Laboratori per lo sviluppo delle competenze di base (lingue, matematica, scienze, ecc.) – per tutte le Istituzioni scolastiche del secondo ciclo di istruzione" e 10.8.1.B2 – "Laboratori professionalizzanti per licei artistici e per gli istituti tecnici e professionali.

10.8.1.B2-FESR-PON-CL-2018-23 "URSA MAJOR: Learning and working with drones"

CODICE C.U.P.: E12G17000040007

Prot. n. 5596/VI.1

Polistena 02.07.2019

**Atti - Albo - Sito web dell'I.S.
Sez. Pubblicità legale**

**Determina dirigenziale finalizzata alla Selezione di Personale Docente interno (Progettista e Collaudatore) per la Realizzazione del progetto "URSA MAJOR: Learning and working with drones".
Codice progetto: 10.8.1.B2-FESR-PON-CL-2018-23 - C.U.P.: E12G17000040007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il DPR 08/03/99, n. 275, che detta norme in materia di autonomia organizzativa e didattica delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli Enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei

servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture". (16G00062) (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016 -Supplemento Ordinario n. 10);

- VISTE** le Linee guida dell'ANAC concernenti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;
- VISTO** il D.l. n.° 129 del 28/08/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001;
- VISTO** l'Avviso del MIUR PROT. n. AOODGEFID\37944 del 12/12/2017, nonché l'errata corrige prot. n. 38316 del 27.12.2017, Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR). Obiettivo specifico 10.8 didattici innovativi - Azione 10.8.2.B Interventi infrastrutturali per l'innovazione- Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave;
- VISTA** la delibera n. 2 del Consiglio di Istituto della seduta del 24.01.2018;
- VISTA** la delibera n. 02.04 del Collegio dei Docenti della seduta del 24.01.2018;
- PRESO ATTO** dell'autorizzazione all'attuazione del progetto disposta dal MIUR con nota AOODGEFID/9996 del 20/04/2018;
- VISTA** la lista beneficiari progetti autorizzati, nella quale è presente il progetto presentato da questa Istituzione Scolastica, relativa all'Avviso 37944 del 12/12/2017 - FESR - Laboratori Innovativi sottoazione 10.8.1.B2 – Laboratori professionalizzanti.
- VISTA** la Deliberazione del Consiglio di Istituto, n. 4 del 29/06/2018, a mezzo della quale viene approvata l'assunzione nel Programma Annuale finanziario dell'Istituto della somma assegnata per la realizzazione del Progetto sopra specificato;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

DETERMINA

l'avvio della procedura per l'individuazione di PERSONALE INTERNO necessario alla realizzazione del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR). Obiettivo specifico 10.8 didattici innovativi - Azione 10.8.2.B Interventi infrastrutturali per l'innovazione - Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle

competenze chiave; Obiettivo specifico 10.8 – “10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” (FESR)” PON 2014/2020 - Azione 10.8.1.B “Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l’apprendimento delle competenze chiave;

Titolo: “**URSA MAJOR: Learning and working with drones**” - Codice progetto: **10.8.1.B2-FESRPON-CL-2018-23** “.

Art. 1 - Selezione Personale

Per la realizzazione del progetto sopra specificato è necessario selezionare le seguenti figure professionali:

NUMERO UNITA'	RUOLO PROFESSIONALE
n. 1	PROGETTISTA
n. 1	COLLAUDATORE

Art. 2 - Requisiti

Le figure sopra indicate dovranno essere selezionate sulla base del possesso dei seguenti requisiti Titoli di studio e dei Titoli Culturali e Professionali di seguito specificati:

TITOLI ESPERTO PROGETTISTA	
TITOLI DI STUDIO	PUNTI
Laurea magistrale in Ingegneria Informatica	5
Diploma di Perito Informatico	4
Abilitazione all’insegnamento in materie attinenti al progetto (Informatica)	3
Anni di docenza in materie attinenti al progetto (Informatica) - Punti 1 per a.s. (max 10)	1
Attestato corso di perfezionamento universitario post-laurea di durata annuale con esame finale coerente con le competenze richieste (valutato un solo titolo)	0,5
TITOLI PROFESSIONALI	PUNTI
Certificazione CISCO CCNA	5
Certificazione EUCIP	5
Incarico di docente/esperto (o figura equipollente) in progetti PON, POR - Punti 2 (max 20)	2
Incarico di tutor (o figura equipollente) in progetti PON, POR - Punti 2 (max 20)	2
Incarico di Docente presso corsi ITS - Punti 2 (max 10)	2
Incarico di Tutor presso corsi ITS - Punti 2 (max 10)	2
Incarico di Docente/Tutor presso corsi IFTS	2

TITOLI ESPERTO COLLAUDATORE	
TITOLI DI STUDIO	PUNTI
Laurea magistrale in Ingegneria	5
Abilitazione all'insegnamento	3
Altra Laurea	1
Master universitario di durata annuale con esame finale coerente con le competenze richieste	1
Attestato corso di perfezionamento universitario post-laurea di durata annuale con esame finale coerente con le competenze richieste (valutato un solo titolo)	0,5
TITOLI PROFESSIONALI	PUNTI
Certificazione CISCO CCNA	5
Certificazione EUCIP	5
Incarico di docente/esperto (o figura equipollente) in progetti PON, POR - Punti 2 (max 20)	2
Incarico di tutor (o figura equipollente) in progetti PON, POR - Punti 2 (max 20)	2
Incarico di Docente presso corsi ITS - Punti 2 (max 10)	2
Incarico di Tutor presso corsi ITS - Punti 2 (max 10)	2
Incarico di Docente/Tutor presso corsi IFTS	2

In caso di parità di punteggio si attribuirà l'incarico all'aspirante più giovane di età (L. n° 191/1998 di modifica e integrazione della L. n° 127/1997).

Art. 3 - Compiti

L'Esperto Progettista dovrà:

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati al laboratorio;
- Provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato;
- Provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite da Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione della gara d'appalto e la compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico;
- Registrare nell'apposita piattaforma web dei Fondi Strutturali PON i dati relativi al progetto;
- Provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- Redigere i verbali relativi alla sua attività;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;

L'Esperto Collaudatore dovrà:

- Collaborare con i referenti dell'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;
- Provvedere al collaudo (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici).
- Verificare la piena corrispondenza, in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.
- Redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Art. 4 - Procedura Selezione

Per la selezione delle figure indicate nell'articolo precedente sul sito web dell'istituto verrà pubblicato un apposito AVVISO ad evidenza pubblica contenente:

- a) Competenze richieste per il conferimento degli incarichi;
- b) Compiti assegnati;
- c) Termini e Modalità di presentazione delle candidature;
- d) Compensi.

Art. 5 - Candidatura

Il personale interessato potrà presentare la propria candidatura, compilando l'apposito modello allegato all'Avviso, corredandolo del proprio CV, e della scheda comparativa dei titoli posseduti debitamente compilata nella parte prevista.

La candidatura, dovrà pervenire all'Ufficio di Segreteria dell'Istituto improrogabilmente entro i termini indicati nell'Avviso.

Art. 6 - Commissione

In presenza di più candidature, un'apposita Commissione esaminerà la corrispondenza dei curricula del personale che ha presentato la propria candidatura e verificherà la loro corrispondenza ai requisiti richiesti dall'Avviso.

La Commissione, come sopra specificata, delle operazioni eseguite, redigerà apposito verbale contenente prospetto comparativo e graduatorie relative.

Art. 7 - Pubblicazione

Il Dirigente Scolastico comunicherà sul sito web dell'istituto Albo-Pretorio ed Amministrazione Trasparente i nominativi dei Soggetti selezionati.

Art. 8 - Contratto

Il personale selezionato sarà destinatario di formale incarico contenente i compiti/funzioni da svolgere e l'ammontare del compenso lordo.

Art. 9 - Compensi

I costi relativi alle attività sopra citate devono essere rapportati a costi orari unitari e possono riguardare solo attività prestate oltre il regolare orario di servizio e dovranno risultare dai registri delle firme o da altro documento che attesti l'impegno orario. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività e comunque successivamente all'avvenuta erogazione dei relativi fondi da parte del MIUR.; gli stessi saranno assoggettati al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Le attività di Collaudatore e Progettista sono tra di loro incompatibili, quindi è possibile presentare istanza per uno solo dei due incarichi.

Art. 10 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi della Legge n° 241/1990 art. 5, il Responsabile unico del Procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Prof. Francesco Mileto.

Art. 11 - Trattamento Dati

Il trattamento dei dati contenuti nelle domande, finalizzato unicamente all'espletamento della procedura selettiva di cui trattasi, avverrà nel rispetto delle norme contenute nel regolamento europeo sulla privacy, in conformità alle disposizioni del G.D.P.R. n° 679/2016.

Art. 12 - Responsabile Trattamento Dati

Ai sensi del regolamento europeo sulla privacy, 679/2016, meglio noto con il termine di G.D.P.R., i dati personali forniti dagli interessati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura in oggetto. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. Titolare del Trattamento di cui al presente Avviso di selezione è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, Maria Imperio. Per quanto non previsto nel presente Avviso si fa rinvio alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Art. 13 - Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito web della Scuola www.itispolistena.edu.it, nell'apposita sezione di "Pubblicità Legale – Albo on line" e reso visibile con ulteriori forme di pubblicità.



Il RUP/Dirigente Scolastico
Prof. Francesco Mileto