



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE
"Michele Maria MILANO"
VIA DELLO SPORT, 25 - 89024 POLISTENA (RC)
TEL. (0966) 931047 - FAX (0966) 940790
C.F. : 82000860807 – C.M. RCTF030008



rctf030008@istruzione.it - RCTF030008@PEC.ISTRUZIONE.IT - www.itispolistena.edu.it

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale 2014-2020

"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 37944 del 12.12.2017 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)-Obiettivo specifico – 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.1 – "Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave", sotto-azioni 10.8.1.B1– "Laboratori per lo sviluppo delle competenze di base (lingue, matematica, scienze, ecc.) – per tutte le Istituzioni scolastiche del secondo ciclo di istruzione" e 10.8.1.B2 – "Laboratori professionalizzanti per licei artistici e per gli istituti tecnici e professionali.

PROGETTO F.E.S.R.

10.8.1.B2-FESR PON-CL-2018-23 "URSA MAJOR: LEARNING AND WORKING WITH DRONES."

CODICE C.U.P.: E12G17000040007 - C.I.G: ZAB293A224

"LOTTO N° 3 - CATEGORIA ARREDI"

PATTO D'INTEGRITA'

Relativo alla fornitura di beni e servizi per la realizzazione del Laboratorio di Informatica "URSA MAJOR: LEARNING AND WORKING WITH DRONES "Cod. Prog. 10.8.1.B2-FESR PON-CL-2018-23

Numero Trattativa

TRA

L'Istituto Tecnico Industriale Statale "Michele Maria MILANO" con sede in Via dello Sport, 25 – 89024 Polistena (RC) - Codice Fiscale 82000860807 – rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore, Prof. Francesco MILETO, nella qualità di Legale Rappresentante,

E

La Società _____ (di seguito denominata Società), con sede legale in _____

Via _____ n° _____

Codice Fiscale/P.IVA _____

rappresentata da _____

in qualità di _____

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'Offerta Economica. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dall'affidamento.

VISTO

- la Legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Piano Nazionale Anticorruzione emanato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche approvato con delibera n. 72/2013, contenente “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) 2016/2018;
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici”;
- il D. Lgs. n° 50/2016;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1

Il Presente Patto d’Integrità stabilisce la formale obbligazione della Società che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell’assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla Stazione Appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l’esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di Integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell’esercizio dei compiti assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l’attività di cui all’oggetto della gara in causa.

Articolo 2

La Società, sin d’ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di Integrità, comunque accertato dall’Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- Esclusione del concorrente dalla gara;
- Escussione della cauzione di validità dell’offerta;
- Risoluzione del contratto;
- Escussione della cauzione definitiva di buona esecuzione del contratto.

Articolo 3

Il contenuto del Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal Legale Rappresentante della Società partecipante ovvero in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Articolo 4

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto di Integrità fra la Stazione Appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data

Timbro e firma del Legale Rappresentante

DOCUMENTO DA FIRMARE DIGITALMENTE A CURA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE