

	ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "Michele Maria MILANO" Via dello Sport, 25 - 89024 POLISTENA (RC) TEL.: 0966.931047 - FAX: 0966.940790 C.F.: 82000860807 - C.M.: RCTF030008 rctf030008@istruzione.it - RCTF030008@PEC.ISTRUZIONE.IT - www.itispolistena.edu.it	
	ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA - GRAFICA E COMUNICAZIONE - INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI - MECCANICA, MECCATRONICA ED ENERGIA – SISTEMA MODA <u>CORSO SERALE PER ADULTI: TRIENNIO DI ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA</u>	

Comunicazione n. 16

Polistena,

Alle famiglie
 Agli Studenti
 Ai Docenti
 Al personale ATA
 Al DSGA

Al sito Web

Oggetto: Principi da seguire da alunni e famiglie per il regolare svolgimento dell'anno scolastico 2022/23.

La Costituzione italiana assegna ai genitori e alla scuola il compito di istruire ed educare; risulta pertanto irrinunciabile, per la crescita e lo sviluppo degli alunni, una corresponsabilità educativa tra famiglia e scuola fondata sulla condivisione dei valori e su una fattiva collaborazione, nel rispetto reciproco delle competenze. Nel comune intento di garantire un servizio scolastico e formativo di qualità ed in attesa della condivisione e sottoscrizione del Patto Educativo di corresponsabilità scuola-famiglia, ferma restando la personale disponibilità all'ascolto e alla ricerca delle possibili soluzioni ad eventuali problemi che dovessero incontrarsi da qui alla fine dell'anno scolastico, **sento il dovere di ricordare** a voi ragazzi e ragazze ed alle vostre famiglie alcune tra le regole fondamentali dell'agire quotidiano a scuola.

L'ITIS di Polistena ha tra i suoi obiettivi l'acquisizione di comportamenti e stili di vita rispettosi dei principi basilari di una convivenza civile e della legalità **È dovere di ognuno di noi partecipare al miglioramento della vita scolastica con forte senso di responsabilità e senso civico**, per garantire a tutti un ambiente accogliente, gradevole e salubre.

L'atteggiamento di responsabilità che si richiede a tutti coloro che operano nella scuola si manifesta nell'attenzione quotidiana alle piccole cose. La costante diligenza nel rispetto delle norme e la collaborazione di tutti rappresentano il primo segnale di efficienza e qualità visibile dall'interno e dall'esterno e costituiscono una positiva pedagogia del contesto, oltre che un mezzo di comunicazione organizzativa.

Le disposizioni che seguono, per la loro fondamentale valenza, assumono carattere regolamentare, in accompagnamento, delucidazione, integrazione agli articolati contenuti negli specifici regolamenti deliberati dal Consiglio d'Istituto.

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "Michele Maria MILANO" Via dello Sport, 25 - 89024 POLISTENA (RC) TEL.: 0966.931047 - FAX: 0966.940790 C.F.: 82000860807 - C.M.: RCTF030008 rctf030008@istruzione.it - RCTF030008@PEC.ISTRUZIONE.IT - www.itispolistena.edu.it</p> <p style="text-align: center;">ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA - GRAFICA E COMUNICAZIONE - INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI - MECCANICA, MECCATRONICA ED ENERGIA – SISTEMA MODA CORSO SERALE PER ADULTI: TRIENNIO DI ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA</p>	
---	--	---

Gli studenti e le studentesse sono tenuti ad attenersi scrupolosamente in quanto tali adempimenti costituiscono la base indispensabile per il regolare svolgimento dell'intero anno scolastico.

Le famiglie sono invitate a leggere le seguenti disposizioni e a vigilare in modo attento in modo da intervenire qualora venisse segnalato dal personale scolastico il mancato rispetto di una delle regole indicate di seguito.

Chiunque trasgredisca, in ambito scolastico, a leggi e norme assumerà in prima persona la responsabilità degli atti compiuti ed accertati, nonché delle relative sanzioni.

In relazione alla gestione della giornata scolastica si ricorda che:

- In avvio di giornata scolastica gli allievi dovranno raggiungere spediti le loro classi utilizzando i tre ingressi adibiti a seconda della classe di appartenenza; non dovranno intrattenersi negli spazi comuni e nei corridoi, e arrivati in classe saranno accolti dai Sigg. Docenti della 1^a ora.
- Gli orari d'ingresso sono i seguenti:
 - Studenti residenti a Polistena: dalle 7.50 alle ore 8.00;
 - Studenti pendolari: ore 8.00 alle ore 8.10.

La scansione oraria (con orario definitivo) sarà la seguente:

prima ora: 7:50 - 8:40
seconda ora: 8:40 - 9:30
terza ora: 9:30 - 10:20
quarta ora: 10:20 - 11:10
quinta ora: 11:10 - 12:00
sesta ora: 12:00 - 12:50
settima ora: 12:50 - 13:40

- Gli studenti giunti a scuola in ritardo, entro le ore 8.15, se muniti di valida motivazione (imprevisti per motivi di trasporto) o se giustificati da un genitore, verranno ammessi in classe alla prima ora; qualora l'arrivo fosse oltre le ore 8,15, onde evitare di interrompere la lezione programmata alla 1^a ora, l'alunno sarà trattenuto in aula docenti ed entrerà in classe alla seconda ora accompagnato da un collaboratore scolastico. Tali ritardi dovranno essere appuntati sul Registro Elettronico, computati nelle ore di assenza e potranno influenzare il voto di comportamento. Inoltre l'arrivo in ritardo dovrà essere giustificato dalla famiglia il giorno dopo. In caso di mancata presentazione della giustificazione su Registro elettronico, gli insegnanti annotano l'obbligo di presentarla il giorno immediatamente successivo. Dopo il terzo giorno senza giustificazione, il coordinatore avvisa la famiglia. Il coordinatore di classe provvederà ad avvertire le famiglie degli alunni in caso di ritardi reiterati.

	ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "Michele Maria MILANO" Via dello Sport, 25 - 89024 POLISTENA (RC) TEL.: 0966.931047 - FAX: 0966.940790 C.F.: 82000860807 - C.M.: RCTF030008 rctf030008@istruzione.it - RCTF030008@PEC.ISTRUZIONE.IT - www.itispolistena.edu.it	
	ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA - GRAFICA E COMUNICAZIONE - INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI - MECCANICA, MECCATRONICA ED ENERGIA – SISTEMA MODA CORSO SERALE PER ADULTI: TRIENNIO DI ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA	

Le richieste di uscita anticipata sono autorizzate dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato, per motivi di salute o per visite mediche che vanno documentate al rientro in classe.

Gli alunni possono uscire solo se prelevati da un genitore o da un suo delegato, preventivamente autorizzato mediante modulo di delega (in allegato), il cui arrivo viene comunicato in classe dal personale ATA. L'alunno può uscire previa richiesta del genitore sullo specifico modulo in possesso dei collaboratori scolastici in servizio alla reception.

L'uscita anticipata rispetto al termine stabilito delle lezioni deve restare un evento eccezionale; gli alunni, nel caso l'uscita sia dovuta a visita medica, dovranno giustificare il giorno successivo con certificato medico, oppure, se dovuta a partecipazione a esami, concorsi o simili, con idonea giustificazione. Nel caso di malore improvviso, gli alunni dovranno essere prelevati dal genitore o persona delegata. Tutte le uscite anticipate verranno trascritte sul registro elettronico e saranno computate nel numero delle assenze.

Non è assolutamente possibile consegnare un alunno a persona non indicata nel modulo di delega compilato all'inizio dell'anno scolastico

- Gli alunni devono rimanere in classe fino al suono della campanella di uscita. Il docente dell'ultima ora curerà l'uscita disciplinata degli allievi accompagnandoli e vigilando per prevenire atteggiamenti scomposti e/o rischiosi. Eventuali comportamenti scorretti, da parte degli studenti, che possano arrecare danno a sé stessi, ai loro compagni, e/o agli ambienti scolastici dovranno essere censurati, annotati sul Registro Elettronico e sanzionati con azioni disciplinari contemplate nella sezione del Regolamento di Istituto dedicata alle Infrazioni disciplinari.
- Essendo il numero di alunni frequentanti la nostra scuola molto elevato, per evitare situazioni di eccessiva confusione nei corridoi, durante la pausa didattica, prevista dalle ore 11.00 alle ore 11.10, ogni studente consumerà la colazione che sarà portata da casa all'interno della propria classe.
- L'uso dei servizi igienici è di norma autorizzato nello stesso intervallo temporale riservato al consumo delle colazioni, salvo casi di effettiva necessità.
- Non è consentito far uscire più di un allievo o allieva per volta, per nessuna ragione, dalla classe.
- È severamente vietato fumare sia all'interno che all'esterno degli spazi scolastici, intendendo per spazi scolastici anche le pertinenze esterne all'edificio.
- È vietato utilizzare il telefono cellulare (ivi compresa la modalità "silenziosa") e altri dispositivi elettronici (I-pod, mp3) durante le ore di lezione in tutti gli spazi scolastici (aule, palestra, biblioteca, corridoi, bagni, scale, cortili...). Tenuto conto della tipologia del corso di studi e della presenza di attività laboratoriali all'interno del monte ore, a discrezione dell'insegnante può essere

	ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE “Michele Maria MILANO” Via dello Sport, 25 - 89024 POLISTENA (RC) TEL.: 0966.931047 - FAX: 0966.940790 C.F.: 82000860807 - C.M.: RCTF030008 rctf030008@istruzione.it - RCTF030008@PEC.ISTRUZIONE.IT - www.itispolistena.edu.it	
	ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA - GRAFICA E COMUNICAZIONE - INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI - MECCANICA, MECCATRONICA ED ENERGIA – SISTEMA MODA <u>CORSO SERALE PER ADULTI: TRIENNIO DI ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA</u>	

autorizzato l'uso dei dispositivi solo ed esclusivamente per fini didattici. Durante lo svolgimento delle attività didattiche, eventuali esigenze di comunicazione tra gli studenti e le famiglie, in caso di urgenza o gravità, potranno essere soddisfatte mediante gli uffici di presidenza e di segreteria amministrativa ovvero mediante autorizzazione del docente a richiesta preventiva di uso del telefono cellulare. Eventuali fotografie o riprese fatte con i video-telefonini a compagni e al personale docente e non docente, senza il consenso scritto della/e persona/e si configurano come violazione della privacy, perseguibile quindi per legge e comporteranno l'adozione di provvedimenti disciplinari.

Nel rinnovare gli auguri per un anno scolastico sereno e produttivo si coglie l'occasione per porgere distinti saluti.

F.to Il Dirigente Scolastico

D.ssa Simona PROCHILO

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.lgs. n.39/93)