

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



	<p><b>ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "Michele Maria MILANO"</b> Via dello Sport, 25 - <u>89024</u> POLISTENA (RC) TEL.: 0966.931047 - C.F.: 82000860807 - C.M.: RCTF030008 <a href="mailto:rctf030008@istruzione.it">rctf030008@istruzione.it</a> - <a href="mailto:RCTF030008@PEC.ISTRUZIONE.IT">RCTF030008@PEC.ISTRUZIONE.IT</a> - <a href="http://www.itispolistena.edu.it">www.itispolistena.edu.it</a></p>	
	<p>ELETTRONICA ED Elettrotecnica - GRAFICA E COMUNICAZIONE - INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI - MECCANICA, MECCATRONICA ED ENERGIA - SISTEMA MODA CORSO SERALE PER ADULTI: TRIENNIO DI ELETTRONICA ED Elettrotecnica</p>	
	<p> </p>	

Polistena, 08.07.2023

**Al Sito dell'Istituzione Scolastica**

**All'Albo online**

**Agli Atti della scuola**

**All'Amministrazione Trasparente**

**Richiesta disponibilità incarico a DSGA quale supporto al RUP**

**per la selezione di figure professionali funzionali alla realizzazione del Progetto nell'ambito del  
PNRR Azione 2 - Next generation labs**

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**

*Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento  
3.2: Scuola 4.0 Azione 2 - Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro*

**TITOLO PROGETTO: "Company 4 Future Lab"**

**CUP: E14D22004950006 - CIP: M4C1I3.2-2022-962-P-20626**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) inserito all'interno del programma Next Generation EU (NGEU), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato lo strumento di programmazione, denominato "Piano Scuola 4.0";
- VISTO** il piano progettuale di massima prodotto dall'istituto per la realizzazione del Progetto "Company 4 Future Lab" codice progetto M4C1I3.2-2022-962-P-20626 (Progetto PNRR Piano Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro; il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0";
- VISTO** in particolare, l'Allegato al predetto decreto n. 218 del 2022, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 164.644,23;

- VISTE** le Istruzioni operative prot. n. 0107624, del 21 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell'istruzione e del merito e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0» e, in particolare, il paragrafo 4,
- VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione PNRR del MIM n° 107624 del 21 dicembre 2022, ed in particolare, a pag. 9, dopo la firma dell'accordo di concessione il finanziamento relativo al progetto dovrà essere iscritto nelle ENTRATE del Programma Annuale;
- VISTA** la nota "Chiarimenti e FAQ" del progetto del MIM n° 4303 del 14 gennaio 2023;
- VISTA** in particolare la FAQ n. 04 che delinea il ruolo delle figure da retribuire nella voce dei costi di progettazione; ".....A titolo esemplificativo e non esaustivo, le attività possono essere declinate nelle seguenti *funzioni secondo i fabbisogni di ciascuna scuola: project manager (coordinamento generale del progetto: es. dirigente scolastico), attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP (es. DSGA e personale ATA), componente di commissione giudicatrice in relazione allo svolgimento di gare, progettazione architettonica, progettazione didattica e del setting d'aula, consulenza pedagogica (es. docenti), collaudo tecnico-amministrativo (quest'ultima attività è specifica e non è compatibile con lo svolgimento di altre funzioni o incarichi all'interno dello stesso progetto), attività operative strumentali all'allestimento degli ambienti e all'utilizzo tecnico delle attrezzature (ad esempio, personale tecnico e ausiliario per supportare e coadiuvare l'organizzazione degli allestimenti degli ambienti, l'effettuazione delle verifiche e dei collaudi, personale amministrativo e ausiliario necessario per allestimenti necessariamente effettuati in orario extra-scolastico, etc.);*
- VISTO** il decreto interministeriale 29 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR;
- VISTA** la Circolare del 18 gennaio 2022, n. 4 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 80 del 2021 – Indicazioni attuative";
- VISTO** in particolare, l'Allegato al predetto decreto n. 218 del 2022, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 164.644,23;
- VISTO** il decreto Prot. n. 5133 del 18/04/2023 del Dirigente Scolastico, di assunzione in variazione al Programma Annuale 2023 del Progetto "Company 4 Future Lab" codice progetto M4C1I3.2-2022-962-P-20626 (Progetto PNRR Piano Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro - CUP: E14D22004950006;
- VISTO** il CCNL 2016/18 del 19.04.2018;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n° 06 - Verbale n° 5 del 15.05.2023 "Conferimento incarico al DS di Project Manager";
- VISTO** il PIANO FINANZIARIO del progetto;
- RILEVATA** la necessità di individuare, prioritariamente tra il personale interno, una figura per lo svolgimento dell'attività di supporto tecnico ed organizzativo al RUP nell'ambito del progetto autorizzato e finanziato "Company 4 Future Lab" codice progetto M4C1I3.2-2022-962-P-20626 (Progetto PNRR Piano Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro - CUP: E14D22004950006;
- VISTO** il ruolo apicale del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi all'interno dell'I.S. e delle competenze acquisite;

## CHIEDE

con il presente Avviso pubblico avente per oggetto "Richiesta disponibilità incarico a DSGA quale supporto al RUP per la selezione di figure professionali funzionali alla realizzazione del Progetto nell'ambito del PNRR

“Company 4 Future Lab” codice progetto M4C1I3.2-2022-962-P-20626 (Progetto PNRR Piano Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro - CUP: E14D22004950006; PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA” e finalizzato al reclutamento interno della figura di Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (da ora D.S.G.A.) per la gestione amministrativa e contabile, riguardante l’attuazione del Progetto de quo.

Il Direttore dei SS GG AA nel ruolo di supporto al RUP dovrà supportare il DS/RUP/Project Manager nei seguenti ambiti:

- Cooperare con il DS/RUP/Project Manager, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata;
- Collaborare con il DS/RUP/Project Manager per le attività specialistiche, per la consulenza tecnica e giuridica riferita all’attuazione dell’intervento;
- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi;
- gestione amministrativa/contabile e rendicontazione del progetto;
- supporto in ogni fase nella gestione efficace delle procedure di gara, anche in merito alle attività amministrative e operative di pubblicazione gara;
- supporto all’aggiudicazione e allo svolgimento dei controlli propedeutici e all’accesso agli atti anche a garanzia della documentabilità, della tempestività e della trasparenza delle procedure;
- supporto in fase contrattuale per forniture di beni e servizi;
- vincolo di partecipazione alla commissione giudicatrice in relazione allo svolgimento di gare;
- controllo sulla implementazione delle piattaforme;
- supporto in fase di ricerche di mercato al fine di individuare ditte fornitrici e materiali;
- supporto, in fase di verifica della congruenza, del capitolato tecnico con i tetti di spesa prevista, nel quadro economico del progetto;
- supporto, verifica procedure di gara e di affidamento dei servizi quali: disciplinare di gara, delle matrici d’acquisto e del capitolato tecnico e quanto altro necessario, sino all’ultimazione della procedura nel rispetto delle disposizioni impartite dall’unità di missione;
- supporto, nella fase di realizzazione del Piano degli acquisti in base al criterio di scelta del contraente stabilito dal RUP;
- supporto al RUP per eventuali problematiche di natura amministrativa/contabile;
- predisposizione della documentazione afferente al proprio operato (verbali, foglio firme, etc.);
- supporto dell’attività di controllo con funzioni di: monitoraggio dei processi individuati a rischio corruzione; presidio, dell’area affidata; tempestiva individuazione e segnalazione al RUP degli eventi stessi; attuazione delle azioni volte al contenimento del rischio;
- collaborazione attiva e fattiva con tutte le figure coinvolte nell’attuazione del progetto;
- tenuta dei libri contabili; il registro di carico e di scarico dei materiali; la predisposizione tempestiva dei pagamenti mandati; certificazione di spesa e rendicontazione di spese e quanto altro occorrerà riguardo la parte amministrativa/contabile del progetto.

#### **Durata dell’incarico:**

1. L’attività oggetto dell’incarico avrà la durata dell’intero progetto salvo proroghe dell’Ente finanziatore a decorrere dalla data di sottoscrizione dell’Incarico.
2. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### **Corrispettivo e modalità di remunerazione:**

1. Il corrispettivo lordo per unità oraria di prestazione è stabilito in € 24,55 (Euro ventiquattro/55), inteso quale importo Lordo Stato, cioè come importo comprensivo di tutti gli oneri a carico del

- percipiente e dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate.
2. Il corrispettivo verrà erogato secondo l'effettiva erogazione da parte dell'ente finanziatore e nulla è dovuto a titolo di interessi o altri oneri per il ritardato pagamento non imputabile all'Istituto, come specificato nell'incarico.
  3. Sarà pertanto incaricata n. 1 unità interna riguardante il ruolo di D.S.G.A. per funzioni amministrative e contabili, così ripartite: h. 70 su un totale di h. 70 previste.
  4. Gli importi orari sono onnicomprensivi di eventuali spese di viaggio, vitto ed alloggio eventualmente affrontate.
  5. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività e comunque successivamente all'avvenuta erogazione dei relativi fondi da parte del M.I.M. e saranno assoggettati al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. Pertanto, nessuna responsabilità potrà essere attribuita alla scuola in merito ad eventuali ritardi.

Il provvedimento di nomina sarà redatto a seguito di formale dichiarazione di disponibilità acquisita agli atti (Allegato 1) unitamente alla dichiarazione di insussistenza di condizioni di incompatibilità ed inconferibilità (Allegato 2), allegati al presente Avviso, corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

La candidatura dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 10.00 del 14.07.2023** o in formato digitale, all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) [rctf030008@pec.istruzione.it](mailto:rctf030008@pec.istruzione.it) firmata digitalmente oppure firmata in originale e scansionata; o in formato cartaceo, brevi manu (in busta sigillata e firmata ai lembi) al protocollo dell'I.S. ITIS "M. M. Milano", Via dello Sport 25 – 89024 Polistena (RC), nei giorni di apertura al pubblico.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

#### **Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

Il soggetto individuato dovrà attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### **Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

##### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione Scolastica ITIS "M. M. Milano", con sede in Polistena (RC) - 89024 Via dello Sport, 25 cui ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti dell'interessato, all'indirizzo PEC: [rctf030008@pec.istruzione.it](mailto:rctf030008@pec.istruzione.it)

##### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica ITIS "M. M. Milano", con sede in Polistena (RC) - 89024 Via dello Sport, 25 è stato individuato nell'avv. Carlo De Gori, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [privacy@itispolistena.edu.it](mailto:privacy@itispolistena.edu.it) oppure [carlodegori@ordineavvocatiroma.org](mailto:carlodegori@ordineavvocatiroma.org)

##### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del D.Lgs. n. 196/2003.

##### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dal Partecipante al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti dell'interessato**

L'interessato ha il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

L'interessato che ritenesse che il trattamento dei propri dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire per le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Simona PROCHILLO in qualità di Dirigente Scolastico, ([dirigente@itispolistena.edu.it](mailto:dirigente@itispolistena.edu.it) oppure [rctf030008@istruzione.it](mailto:rctf030008@istruzione.it), telefono 0966931047).

### **Pubblicizzazione della procedura**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, sul sito web ([www.itispolistena.edu.it](http://www.itispolistena.edu.it)), nonché su "Amministrazione trasparente" - Sezione "Bandi di gara e contratti" ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

### **Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

### **Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.Lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

### **Allegati al presente Avviso pubblico:**

- **All. 1: Istanza di partecipazione alla selezione per la disponibilità della figura di D.S.G.A.**
- **All. 2: Schema di dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità a ricoprire l'incarico**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott.<sup>ssa</sup> Simona Prochilo**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/93*



**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE**

**"Michele Maria MILANO"**

Via dello Sport, 25 - 89024 POLISTENA (RC)

TEL.: 0966.931047 - C.F.: 82000860807 - C.M.: RCTF030008

[rctf030008@istruzione.it](mailto:rctf030008@istruzione.it) - [RCTF030008@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:RCTF030008@PEC.ISTRUZIONE.IT) - [www.itispolistena.edu.it](http://www.itispolistena.edu.it)

ELETTRONICA ED Elettrotecnica - GRAFICA E COMUNICAZIONE -  
INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI - MECCANICA, MECCATRONICA ED ENERGIA - SISTEMA MODA  
CORSO SERALE PER ADULTI: TRIENNIO DI ELETTRONICA ED Elettrotecnica



## Allegato 1

**Richiesta disponibilità incarico a DSGA quale supporto al RUP**

**per la selezione di figure professionali funzionali alla realizzazione del Progetto nell'ambito del PNRR  
Azione 2 - Next generation labs**

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**

*Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2:  
Scuola 4.0 Azione 2 - Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro*

**TITOLO PROGETTO: "Company 4 Future Lab"**

**CUP: E14D22004950006 - CIP: M4C1I3.2-2022-962-P-20626**

Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Tecnico Industriale Statale "Michele  
Maria Milano"  
89024 Polistena (RC)

Oggetto: **Istanza di partecipazione all'individuazione della figura interna di D.S.G.A.  
Codice Progetto: M4C1I3.2-2022-962-P-20626 - TITOLO: "Company 4 Future Lab"  
Avviso prot. n° 8830 del 08.07.2023**

**Il/La sottoscritto/a:**

Cognome e nome	
nato/a a	
il	
Residente a	
Via	
Codice fiscale	
e-mail	
Telefono e/o cellulare	
In servizio presso questa I.S. in qualità di	

avendo preso visione dell'Avviso prot. n° 8830 del 08.07.2023 avente per oggetto: Richiesta disponibilità incarico a DSGA quale supporto al RUP per la selezione di figure professionali funzionali alla realizzazione del Progetto nell'ambito del PNRR "Company 4 Future Lab" codice progetto M4C1I3.2-2022-962-P-20626 (Progetto PNRR Piano Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro - CUP: E14D22004950006;

### MANIFESTA

La propria disponibilità a ricoprire l'incarico di D.S.G.A. per il progetto sotto elencato:

Nell'ambito del Progetto PNRR:

Linea di investimento	Codice Progetto	Titolo Progetto	Importo finanziato
3.2 Scuola 4.0 Azione 2 - Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro	M4C1I3.2-2022-962-P-20626	Company 4 Future Lab	164.644,23

Il/La sottoscritto/a allega alla presente:

- Fotocopia di un documento di riconoscimento, in corso di validità;
- Dichiarazione insussistenza motivi di incompatibilità (All. 2).

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, il/la sottoscritto/a dichiara di:

- essere cittadino/a italiano/a;
- godere dei diritti politici;
- essere/non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;
- di essere in possesso delle conoscenze/competenze necessarie per documentare la propria attività, attraverso l'uso della piattaforma telematica dei Fondi Strutturali;
- di impegnarsi a svolgere la propria attività, secondo le esigenze di piano.

\_\_\_\_\_  
*Luogo e data*

\_\_\_\_\_  
*Firma leggibile*

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi del Regolamento Europeo sulla Privacy G.D.P.R. n° 679/2016,

### DICHIARA

di essere stato/a informato/a sul trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione della presente istanza, ivi compresi quelli definiti "sensibili" per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro. Pertanto,

### AUTORIZZA

l'ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "Michele Maria MILANO" al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il/la sottoscritto/a potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

\_\_\_\_\_  
*Luogo e data*

\_\_\_\_\_  
*Firma leggibile del Candidato*



Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Tecnico Industriale Statale "Michele  
Maria Milano"  
89024 Polistena (RC)

Oggetto: **Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità per incarico di DSGA di supporto al RUP  
Codice Progetto: M4C1I3.2-2022-962-P-20626 - TITOLO: "Company 4 Future Lab"  
Avviso prot. n° 8830 del 08.07.2023**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

avendo preso visione dell'Avviso prot. n° 8830 del 08.07.2023, avente per oggetto: Richiesta disponibilità incarico a DSGA quale supporto al RUP per la selezione di figure professionali funzionali alla realizzazione del Progetto nell'ambito del PNRR "Company 4 Future Lab" codice progetto M4C1I3.2-2022-962-P-20626 (Progetto PNRR Piano Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro - CUP: E14D22004950006;

#### CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità,

#### DICHIARA

di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dal PNRR, in particolare di:

- non essere collegato/a, né come socio/a né come titolare, alla ditta che ha partecipato o parteciperà e si è aggiudicata o si aggiudicherà la gara di appalto;
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione dell'Avviso di cui all'oggetto, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

\_\_\_\_\_  
*Luogo e data*

\_\_\_\_\_  
*Firma leggibile del Candidato*